

呼和浩特市公安局采购合同

项目名称：第三方审计服务（合同包 1）

项目编号：150101-NMGKL-CS-20260001

合同编号：

甲 方：呼和浩特市公安局

乙 方：北京国金汇德工程管理有限公司

签订时间：2026 年 6 月

签订地点：呼和浩特市

呼和浩特市公安局采购合同

甲方：呼和浩特市公安局

地址：呼和浩特市赛罕区敕勒川大街 1 号

乙方：北京国金汇德工程管理有限公司

地址：北京市海淀区复兴路 2 号 41 号楼五层 508 室

合同编号：

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及第三方审计服务采购项目（项目编号：150101-NMG KL-CS-20260001）合同包 1 的成交结果、磋商文件、响应文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

根据磋商文件及成交结果公告，乙方向甲方提供的服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关详细内容，见合同附件一服务清单。

二、乙方服务时间、地点

（一）服务期限：自签订采购合同之日起 1 年。

根据《内蒙古自治区财政厅关于加强政府采购合同签订公告备案管理的通知》（内财购函(2021)1149 号），采购需求具有固定性、延续性且价格变化幅度小的服务项目可在采购文件中明确签订不超过 3 年履行期限的政府采购合同，在年度预算能保障的前提下，该项目

履行期限为三年，此次采购活动为第一年采购，履行期限内每年服务期结束后，经考核合格（考核标准详见附件三），一年一签政府采购合同并分年付款，合同金额按第一年采购金额算，服务内容如有重大变化经双方协商可终止合同。

（二）服务地点：呼和浩特市公安局（甲方指定地点）

（三）乙方代表及联系电话：刘 健 13718966676

（四）甲方代表及联系电话：张润厚 19804717558

三、乙方提供服务成果的质量及验收要求

（一）乙方提供的服务应同时满足：

1. 符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；
2. 符合甲方磋商文件对服务的质量要求；
3. 符合乙方在响应文件中或磋商过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。

上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）验收要求

1. 按服务要求完成审计工作，并出具合格的成果文件。
2. 符合国家及行业合格标准。

四、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

五、合同金额

预算金额为：700000 元（小写） 柒拾万元整（大写）。

本合同采用费率限额方式签订。本合同成交费率为小写下浮率：
21%，大写下浮率：百分之二十一。费率限额详见附件一，即按照
附件费率限额下浮 21%计算审计费用据实结算。

六、付款时间及条件

（一）付款方式

1、付款条件说明：每半年统计当期已完成审计项目并核算费用，
服务费按实际完成出报告项目数量 × 中标费率据实核算，达到付
款条件起 30 日内，支付合同总金额的 50.00%。

（二）乙方账户信息

乙方名称：北京国金汇德工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行北京体育馆路支行

银行账号：0200008109200008521

七、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵
犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，
乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损
失。

八、违约条款

(一) 甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照该项目服务费金额的 2% 承担违约责任，违约金上限为该项目服务费的 10%。乙方逾期 20 日以上提交审核报告超过 5 次，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(三) 乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付该项目服务费金额 10% 的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(四) 乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担 5 万的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方未按甲方要求审计，应发现而未发现问题或故意隐瞒存在问题的，应当追究其违约责任，同时解除合同。由此造成严重后果或涉及违法行为的，依法追究责任。

(六) 乙方工作人员在实施审计中，有滥用职权、徇私舞弊、玩忽职守、泄露秘密的，依法追究责任，同时解除合同。

(七) 乙方工作人员不得私自与项目建设单位和施工单位沟通审核结果，一经发现首次给与警告，多次出现此类问题的，甲方有权解除合同。

(八) 乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

九、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 15 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

不可抗力包括以下情形：一是自然灾害，包括地震、海啸等，二是社会事件，包括战争、动乱等；三是政府行为，包括政策、行政措施等，四是疾病爆发，包括传染病、瘟疫等。

十、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以向甲方所在地人民法院起诉。

十一、合同保存

合同文本一式肆份，甲方两份、乙方一份、采购代理机构一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十二、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单
- 2、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 3、甲方磋商文件
- 4、乙方投标（响应）文件
- 5、甲乙双方商定的其他文件

十三、双方约定的其他事宜

在服务年度内，审计服务费用将以实际发生的审计业务量为计费基础，按照中标费率进行计算。但无论实际计算得出的费用因任何原因超出本项目预设预算费用，甲方将不再额外增补费用，乙方须按中标费率完成全部审计服务内容。即本项目审计服务费用以预算费用为上限，实行包干制，不因任何因素调整费率或追加费用。

十四、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十五、本合同自双方法定代表人（授权代表）签字并加盖公章（合同专用章）之日起生效。

附件一：服务清单

附件二：中标（成交）通知书

附件三：服务考核标准

附件四：保密协议

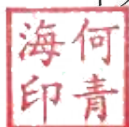
(此页无正文)

甲方：呼和浩特市公安局

乙方：北京国金汇德工程管理有限公司



甲方签章：



乙方签章：



甲方法定代表人或授权代表
(签名)：

乙方法定代表人或授权代表
(签名)：

部门负责人：

(签名)：

签订日期：2026 年 6 月 15 日 签订日期：2026 年 6 月 15 日

附件一-服务清单

技术参数与性能指标	
对信息化项目（包含信息系统定制软件开发类、信息系统货物采购类、信息系统服务类、系统集成类或信息系统工程建设项目等）、非信息化项目（包含装备物资采购项目、货物类采购项目、服务类采购项目）和维修改造类项目进行四节点审核（包括预算审核、采购文件审核、待签合同审核、结算审核），根据需要开展绩效审计、管理审计等。	
1. 预算审核。主要审核项目预算编制是否客观、符合实际、是否符合规定，招标方式是否符合规定，评标办法是否相对公正、合理，是否存在故意抬高招标人条件内容，是否具有倾向性，关键设备指标是否有排他性、唯一性等。	
2. 采购文件审核。主要审核项目采购文件是否合法、规范和公正，招标采购方式是否符合规定，评标办法是否相对公正、合理，是否存在故意抬高招标人条件内容，是否具有倾向性，关键设备指标是否有排他性、唯一性等。	
3. 待签合同审核。主要审核合同主体资格、价款约定、调整及付款、违约责任等合同条款的合法性、完整性、有效性等。	
4. 结算审核。主要对项目结算资料的真实性、合法性进行审核和评价，重点审核项目结算资料是否完整、项目及履行情况是 否存在违约行为、实际工程量或人工工时量是否计算准确、计费程序是否合法合规、材料设备价格是否与合同一致等。	
5. 根据需要对项目进行管理审计和绩效审计。	
6. 与上述审计工作直接相关的其他审计内容。	
7. 在上述服务基础上，提出管理建议。以书面方式提交以下成果文件：预算审核报告；采购文件审核报告；待签合同审核报告； 结算审核报告；其他成果文件。服服务务要求求：	
1. 乙方及其配备团队人员应当具备与其从事的审核工作的专业知识和业务能力。	
2. 乙方办理审核事项，与被审核单位或者审核事项有利害关系的，应当回避。	
3. 乙方应按照国家法律法规的有关规定，遵照客观、公平、公正的原则开展审计业务。	
4. 乙方应定期向采购人汇报进度，实施过程中遇到重大问题应及时向采购人汇报。	
5. 乙方应依据采购人要求进行服务，出具报告，保证报告的真实性、合法性。	
6. 乙方严格执行工作底稿三级复核制度，由本项目负责人、部门经理、技术负责人对项目工作进行逐级复核，方可拟制报告。	
7. 保证采购人提供的审计资料的安全完整，保证领用数和归还数一致。	
8. 项目完成时间	
8.1 服务人员应在接到采购人审计服务需求指令后当天到达指定的现场。	
8.2自项目送审资料真实完整接收之日起，供应商应在采购人要求的时间内完成受托业务，供应商自收到项目完整的送审资料之日	

起，简单项目 5 个工作日内完成审核，复杂项目 15 个工作日内完成审核。对特殊复杂项目不能在上述规定时间内完成审计的，供应商应会同采购人协商确定合理的完成时限。如因采购人原因，或不可预见的情况，造成供应商未能按照约定时间完成，双方应就完成日期进行协商。

9. 乙方应对执行业务过程中知悉的国家秘密和采购人商业秘密严加保密。

10. 乙方必须保质保量独立完成服务任务，不得以任何形式将任务再委托其他机构。

11. 乙方针对本项目应配备相应人员，且项目组人员具有承担过同类项目审核经验。

12. 甲方有权要求中标人收到中标通知书后、签订采购合同前，指派投标文件中填报的本项目配备人员，携带相关执业资格证书原件到服务地点(或采购代理机构)现场进行原件核验备查，未按要求按时到场核验或证书原件与投标文件填报信息不符、证件无效的，取消其中标资格。

取费标准

项目类型	类别	计费金额区间（万元）	费率限额
信息化项目	预算、采购文件或待签合同审核	小于 30	3.50%
		30-60（不含）	3.00%
		60-100（不含）	2.50%
		100-500（不含）	1.50%
		500-1000（不含）	0.30%
		大于 1000	0.20%
		小于 20	3.00%
		20-50（不含）	2.50%
		50-80（不含）	2.00%
		80-120（不含）	1.50%
		120-500（不含）	1.00%
		500-1000（不含）	0.30%
		大于 1000	0.20%
结算审核	审减金额		3.00%

注：服务收费以项目送审预算金额为基础，按照差额定率分档累进计取，计费标准见上表。

1. 对同一项目进行预算、采购文件和待签合同审核的，仅计算一次费用。
2. 对同一项目预算、采购文件、待签合同和结算合并一次审核的，按预算、采购文件、待签合同审计费用和结算审计费用二者中较高者计算。
3. 对同一项目预算、采购文件、待签合同和结算分别审核的，预算、采购文件、待签合同计算一次费用，结算审计按审减金额*结算审计费率计算一次费用。
4. 其他审计服务收费标准，甲方、乙双方协商确定。

附件二-中标（成交）通知书

中 标 通 知 书

项目编号：150101-NMGKL-CS-20260001



北京国金汇德工程管理有限公司：

根据贵局公告于2026年06月08日就第三方审计服务（项目编号：150101-NMGKL-CS-20260001）进行竞争性磋商采购，现通知贵公司中标。请按规定时间和程序与采购人签订采购合同。

中标合同包号	合同包1
中标合同包名称	合同包一
中标服务价款(元)	21.00



附件三：服务考核标准

服务期内考核评分细则

一、考核通用规则

1. 总分：100分，扣分制，单项扣完本项分值为止，不累计负分。
2. 考核结果判定： ≥ 80 分合格； < 80 分不合格。
3. 不合格处置：甲方有权要求限期整改、扣除绩效费用、合同到期不予续签、提前终止服务合同并追究违约责任。
4. 重点条款：乙方服务专业度不足、服务态度差、不配合工作、甲方投诉等，最高可扣30分。
5. 本评分表作为合同附件，具备同等法律效力。

二、详细考核评分细则表

序号	考核项目	分值	考核标准及扣分细则
1	服务态度与专业配合（核心项）	30	1. 服务积极、态度良好、专业答疑到位、全程配合工作，得满分；2. 态度敷衍、沟通推诿、配合度差，每次扣10-20分；3. 专业能力不达标、服务态度恶劣、引发甲方投诉、拒不配合工作，本项30分全扣。
2	审计工作时效管控	15	1. 严格按约定节点完成初稿、终稿、资料核查等工作，得满分；2. 无正当理由单次逾期滞后，扣5分/次；3. 多次拖延、严重滞后影响甲方财务报备、结算工作，本项归零。

3	审计成果质量	15	1. 审计数据准确、报告规范、底稿完整、无错漏，得满分；2. 轻微格式问题、内容疏漏、小幅数据偏差，扣3-5分/次；3. 出现错审、漏审、重大数据错误、结论偏差，影响财务合规，本项归零。
4	问题整改闭环服务	10	1. 主动指导整改、及时答疑、全程跟进问题闭环，得满分；2. 整改指导滞后、跟进消极、答疑不及时，扣3-6分；3. 拒不配合整改、无后续跟进、遗留风险问题，本项归零。
5	资料管理与保密合规	10	1. 资料归档规范、严格保密、无违规行为，得满分；2. 资料混乱、移交不全、归档不规范，扣3-5分；3. 泄露、私自留存、外传甲方财务涉密资料，本项归零，甲方可直接追责终止合同。
6	日常响应与应急值守	8	1. 日常咨询秒响应、临时及紧急事项积极配合，得满分；2. 响应超时、回复不及时，扣2-4分/次；3. 长期失联、拒不响应甲方正常工作需求，本项归零。
7	执业合规与职业纪律	7	1. 遵守行业规范及甲方管理制度，合规执业，得满分；2. 执业不规范、工作随意、流程不严谨，扣3-7分；3. 弄虚作假、徇私舞弊、违规出具审计结论，本项归零，立即终止

			合作。
8	财务优化增值 服务	5	1. 主动提供财务风险预警、合规建议、流程优化指导，得满分；2. 仅完成基础工作，无任何增值服务，扣3分；3. 工作被动、拒绝提供合理合规指导服务，本项归零。
合计总分		100	考核得分：_____分；考核结果： ： ☐ 合格 ☐ 不合格

附件四：保密协议

保密协议

甲)：呼和浩特市公安局

乙方：北京国金汇德工程管理有限公司

鉴于乙方参与甲方组织的第三方审计服务（合同包1）。为确保该项目所涉及的国家秘密安全，根据《中华人民共和国保守国家秘密法》等有关法律法规，乙方自愿遵守以下保密条款：

一、严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国保守国家秘密法实施条例》等法律法规。

二、未经甲方许可，不得对外披露项目相关信息，不得以任何方式将甲方提供的资料、数据和其他相关信息透露给任何第三方机构或个人，不得在本项目以外的其他项目中涉及甲方提供的任何信息。在项目完成后，应当按照甲方要求退回部分或全部资料。

三、对参与本项目所有人员的道德品质、行为举止、责任观念、能力素质等方面进行综合考察和严格审查，确保相关人员及其家庭政治可靠，无违法犯罪记录。

四、使用符合国家保密管理要求和技术标准的设施设备处理、保管本项目涉及的国家秘密信息以及相关涉密载体。

五、认真落实以下保密管理措施：

（一）成立或指定专门的工作机构，负责涉密项目保密管理工作，并为保密管理工作的开展提供必要的人、财、物保障；

（二）制定涉密项目保密管理方案，明确保密职责和保密措施；

（三）对从事涉密项目的业务人员进行保密审查和培训，签订保密协议，提出保密要求；

（四）妥善保管涉密项目资料或密品，严格控制知悉范围，未经申报单位批准，不得私自复制、转让、转借、留存；

（五）加强涉密计算机及移动存储介质、涉密通信和办公自动化设备防护和

管理；

(六) 对保密要害部门、部位或涉密场所采取必要的人防、技防措施；

(七) 落实法律法规等相关规定中的其他保密措施。

六、发现项目相关保密事项存在重大泄密风险或已经泄露时，应当立即采取补救措施，并及时报告甲方。发生失泄密事件的，甲方有权终止项目合作，直至追究法律责任，由此给甲方造成的一切损失由乙方承担。

七、无条件接受甲方提出的其他保密要求，并采取措施加以落实；无条件接受甲方的监督检查。

八、本协议一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

甲方：(盖章)



乙方：(盖章)



法定代表人或授权代理人

法定代表人或授权代理人

(签字)： _____

(签字)： 陈冬

日期： 2020.6.15

日期： 2020.6.15